

(捨印)



(庁名)

原 符 番 号	第 号	担 当 部 係	部 係		
医 療 観 察 事 件 記 録 等 観 覧 ・ 謄 写 票		申 請 区 分	観 覧 ・ 謄 写		
申 請 年 月 日	令 和 年 月 日	申 請 人	対 象 者 ・ 保 護 者 ・ 付 添 人 ・ 検 察 官 指 定 (入 院 / 通 院) 医 療 機 関 (管 理 者 / 医 師) ・ 保 護 観 察 所 長 ・ 社 会 復 帰 調 整 官 そ の 他 ()		
事 件 番 号	令 和 年 (医) 第 号				
対 象 者 氏 名					
観 覧 等 の 目 的		住 所 又 又 護 士 会 弁 検 察 庁 指 定 (入 院 / 通 院) 医 療 機 関 保 護 観 察 所			
		氏 名	印		
所 要 見 込 時 間	時 間 分	観 覧 謄 写 人 氏 名	(申 請 人 と の 関 係 :)		
	次 回 期 日		月 日		
提 出 書 類		委 任 状 ・ そ の 他 []			
観 覧 等 の 部 分		許 否 及 び 特 別 指 定 条 件		裁 判 長 (官) 印	
備 考		許 ・ 否	交 付 月 日 ・ 観 覧 人 ・ 謄 写 人 記 録 等 受 領 確 認 記 録 係 記 録 等 返 還 確 認 印		担 当 書 記 官 印
カ ラ ー 部 分 が あ る 場 合 、 カ ラ ー コ ピ ー を 希 望 (す る ・ し な い) 上 記 観 覧 ・ 謄 写 人 氏 名 欄 記 載 の 謄 写 人 に 、 本 件 謄 写 に 関 す る 権 限 を 委 任 す る 。 ㊤ (業 者 ・ セ ル フ)					

注意 1 申請人は、太枠内に所要事項を記入し、原符から切り取らないで、この票を係員に提出してください。
2 「申請区分」欄、「申請人」欄の「資格」欄は、該当文字を○で囲み、その他に該当する場合には、
()内に具体的に記入してください。
3 「観覧・謄写人氏名」欄は、申請人以外の者に観覧・謄写をさせる場合に記入してください。